**WIJZIGINGSPROCEDURE**

Geachte ouder/verzorger,

Hierbij treft u het wijzigingsformulier aan. Dit wijzigingsformulier kunt u invullen en sturen naar / inleveren bij:

Kinderdagverblijf Wonderlief

T.a.v. Afd. Planning

Laan van Wateringse Veld 1496

2548 DA Den Haag

Of digitaal naar [planning@kdvwonderlief.nl](mailto:planning@kdvwonderlief.nl).

Wijzigingen kunnen enkel per 1e van de maand ingaan en dienen uiterlijk 14 dagen van te voren, voorzien van handtekening, aangevraagd te worden.

Nadat u van ons gehoord heeft dat er een plekje voor uw kind beschikbaar is op de gevraagde dag en/of groep ontvangt u van ons bericht en een nieuw plaatsingscontract. Hierop staan uw gegevens genoteerd, de dagen die u wilt afnemen en onder welke voorwaarden dit gebeurt.

Na akkoord ontvangen wij dit contract graag binnen 5 werkdagen van u retour. Uw plaatsing is dan definitief.

Team Wonderlief

**Wijzigingsformulier**

**1). Gegevens kind**

Achternaam kind : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Voornamen voluit : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Geboortedatum : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Welke (stam)groep : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2). Gegevens ouders/verzorgers**

Naam ouder/verz.1 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vader/moeder/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Voornaam : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postcode : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Woonplaats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IBAN nummer : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ T.n.v. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naam ouder/verz.2 : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vader/moeder/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Voornaam : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3). Huidig rooster** *(Geef in de vakjes de breng- en ophaaltijden aan)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag |
| Hele dag |  |  |  |  |  |
| Flexibel |  |  |  |  |  |

Vanaf welke datum gaat de wijziging in? (Wijziging gaat enkel per de 1e van de maand in.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ik wil één of meerdere *(zet kruis in vakje wat van toepassing is)*

* dag(en) ruilen
* extra dag(en)
* dag(en) opzeggen

Reden van wijziging / opzegging:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4). Nieuw rooster** *(Geef in de vakjes de breng- en ophaaltijden aan)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag |
| Hele dag |  |  |  |  |  |
| Flexibel |  |  |  |  |  |

**Bij ondertekening van dit formulier gaat u akkoord met onze geldende algemene voorwaarden, huisregels en betalingsvoorwaarden. Deze heeft u reeds in uw bezit en u bent op de hoogte van de inhoud. De juiste versie treft u aan op onze website** [**www.kdvwonderlief.nl**](http://www.kdvwonderlief.nl)

Handtekening ouder/verzorger 1: Handtekening ouder/verzorger 2: Datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5). In te vullen door Team Wonderlief**

|  |
| --- |
| Datum ontvangst formulier: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Naam medewerker: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Bijzonderheden: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Handtekening: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |